

II. PERFILES DE PUESTOS Y/O CARGO.

24) RESPONSABLE DE ULE.



REQUISITOS	DETALLE
Experiencia laboral	- Experiencia General: un (01) año de experiencia laboral en la especialidad a la que postula en el sector público y/o privado - Experiencia Específica: cuatro (04) meses de experiencia en el sector público en el puesto que postula.
Competencias.	- Capacidad analítica y organizativa en el área laboral. - Buen trato al usuario, interno y externo. - Habilidad comunicativa y buena gestión de conflictos. - Conocimiento de buenas prácticas y capacidad de tolerancia para trabajar bajo presión.
Formación Académica	- Título en contabilidad, administración, técnico en computación y otros afines
Cursos y/o estudios de especialización - Cursos, Diplomado, y/o Capacitaciones de la especialidad. Sólo se considerarán los cursos realizados desde el año 2020. Hasta la actualidad	- Gestión publica
Conocimientos para el puesto y/o cargo:	Ofimática basico

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

Principales funciones a desarrollar:

- 1) Recibir, registrar y distribuir la documentación referente a la actualización de clasificación socioeconómico.
- 2) Planificar, ejecutar y evaluar los procesos del sistema SISFOH, programas de información, divulgación, orientación y digitación de los Formatos S100 y FSU.
- 3) Organizar, supervisar y mantener actualizado los sistemas que se manejan en la unidad local de empadronamiento ULE.
- 4) Implementar estrategias de atención a la ciudadanía mediante estrategias de difusión del proceso de determinación de la CSE.
- 5) Cumplir con los objetivos y metas establecidas en el ámbito de su competencia, contenidas en los planos y proyectos aprobados por la municipalidad.
- 6) Mantener al día el acervo documentario de los archivos correspondientes de la oficina de la unidad local de empadronamiento ULE.
- 7) Las demás atribuciones y responsabilidades que se deriven del cumplimiento de sus funciones y las que sea asignados por su superior jerárquico

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO.

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de desarrollo del puesto	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHIRINOS



Duración del contrato	A partir de la suscripción del contrato hasta el 31 de agosto del 2025
Ingreso mensual total	S/ 2,600.19 (dos mil seiscientos con 19/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.
Horario/Modalidad de Trabajo	Presencial, horario según reglamento interno de servidores civiles del trabajador y/o necesidad del servicio.

