



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHIRINOS**  
**CONVOCATORIA CAS N° 001-2024-MDCH**

**PERFIL DEL PUESTO**

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Unidad Orgánica:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHIRINOS
Denominación:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHIRINOS
Nombre del puesto:	<b>JEFE DE LA UNIDAD DE CONTROL SANITARIO</b>
Dependencia Jerárquica Lineal:	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO, AGROPRODUCTIVO Y EMPRESARIAL
Dependencia Jerárquica funcional:	SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO, AGROPRODUCTIVO Y EMPRESARIAL
Puestos que supervisa:	NO APLICA

**MISIÓN DEL PUESTO**

Coadyuvar en la protección de la salud de la población a través de la instrumentación de acciones de vigilancia y control sanitario para evitar la presencia de riesgos sanitarios.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Proponer e implementar normas, políticas, lineamientos, estrategias y procedimientos relacionados con el control sanitario.
- 2 Supervisar y coordinar las actividades de vigilancia sanitaria para identificar y prevenir riesgos sanitarios.
- 3 Evaluar y controlar el cumplimiento de las normativas sanitarias por parte de los establecimientos y servicios de salud.
- 4 Realizar inspecciones y auditorías sanitarias para verificar el cumplimiento de las regulaciones sanitarias.
- 5 Coordinar acciones de control y respuesta ante emergencias y brotes de enfermedades transmisibles.
- 6 Establecer y mantener relaciones de colaboración con otras instituciones y autoridades sanitarias.
- 7 Participar en la elaboración de políticas y normativas relacionadas con el control sanitario.
- 8 Mantener registros y reportes actualizados sobre las actividades y resultados del control sanitario.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas**

Sub Gerencia de Desarrollo Economico Agroproductivo y Empresarial - Unidades Organicas de la Municipalidad Distrital de Chirinos

**Coordinaciones Externas**

Entidades Privadas

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Formación Académica**

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	Bachiller en Ingeniería Zootecnista o Afines por Formación
<input checked="" type="checkbox"/> Bachiller		
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

**C.) ¿Se requiere Colegiatura?**

Sí  No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí  No

**CONOCIMIENTOS****A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):**

Conocimientos relacionados en Salubridad, Salud Pública

**B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.****Nota:** Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.**Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:**

Cursos de Seguridad y Salud

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
.....				
.....				

**EXPERIENCIA****Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

**Experiencia específica****A.) Marque el nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:
 Practicante profesional   
 Auxiliar o Asistente   
 Analista / Especialista   
 Supervisor / Coordinador   
 Jefe de Área o Dpto   
 Gerente o Director
**B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto;** ya sea en el sector público o privado:

Año y medio como jefe o asistente en el Sector público

**C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:**
 **SÍ,** el puesto requiere contar con experiencia en el sector público   
 **NO,** el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.
*\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

Año y medio como jefe o asistente en el Sector público

*\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.***HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Responsabilidad, comunicación, trabajo en equipo, autocontrol, civismo, vocación de servicio, dinamismo, comportamiento ético

**REQUISITOS ADICIONALES**

Disponibilidad inmediata

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Municipalidad Distrital de Chirinos
DURACIÓN DEL CONTRATO	03 meses a partir de la fecha de inicio del Contrato sujeto a renovación en función de la necesidad de la Entidad
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/. 2,300.00 (Dos mil trescientos y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de ley así como toda deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad, además están incluidos los incrementos del D.S.311-2022-EF y D.S. 313-2023-EF
OTRAS CONDICIONES	No tener impedimentos para contratar con el estado, no tener antecedentes policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. No tener deudas por concepto de pensión alimenticia, no estar inscrito en el REDERECL.