



**2. PERFIL Y/O CARACTERISTICAS DEL PUESTO DE CHOFER DE ALCALDIA**

UNIDAD ORGANICA SOLICITANTE	CHOFER DE ALCALDIA
<b>CODIGO DE LA PLAZA</b>	T3-60-245-2
<b>CANTIDAD</b>	01
<b>PLAZO</b>	3 meses (sujeto a renovación)
<b>PROPUESTA DE PAGO</b>	S/. 1600.00 (mil seiscientos cien con 00/100 soles) mensual.
<b>PERFIL REQUERIDO</b>	Secundaria completa.
<b>EXPERIENCIA</b>	Experiencia laboral no menor de (05) años en entidad pública o privada.
<b>FUNCIONES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Transportar y entregar documentos encomendados.</li> <li>b) Anotar diariamente en su cuaderno de control todos los servicios y actividades realizadas, bajo responsabilidad y de acuerdo a la autorización del jefe inmediato.</li> <li>c) Informar fallas mecánicas al Jefe/a de Maquinaria.</li> <li>d) Conducir el vehículo en los horarios que le sean asignados.</li> <li>e) Solicitar oportunamente combustible para el vehículo municipal de su responsabilidad.</li> <li>f) Controlar que el funcionamiento del vehículo municipal se encuentre en perfectas condiciones.</li> <li>g) Impedir que los vehículos municipales sean ocupados para fines particulares.</li> <li>h) Transportar equipos y materiales del Gobierno Municipal.</li> </ul>
<b>COMPETENCIAS Y HABILIDADES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Probidad (calidad de trabajo).</li> <li>• Responsable y honesto.</li> <li>• No registrar antecedentes policiales ni penales.</li> <li>• Talla mínima 1.65 m</li> <li>• Edad máxima 40 años</li> <li>• Licencia de conducir categoría A1, AII.</li> </ul>
<b>CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas y comportamientos, reglas generales y educación en el tránsito.</li> </ul>

Abg. Merly I. ...  
 COMISIÓN EVALUADORA CAS  
 PRESIDENTE TITULAR

Abg. JORJI G. ...  
 COMISIÓN EVALUADORA CAS  
 PRIMER MIEMBRO TITULAR

Abg. ...  
 COMISIÓN EVALUADORA CAS  
 SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

